

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу №82 от 28.08.2025 г.

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»

**по реализации мероприятий, направленных на повышение качества образования в
МБОУ «Гимназия №2» в 2025-2026 году**

Цель: мероприятия «дорожной карты» направлены на повышение качества образования и реализации комплексного управленческого подхода МБОУ «Гимназия №2» на улучшение результатов образовательной деятельности.

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Планируемый результат |
|---|---|--------------------------------|--|--|
| 1. Организационно-управленческие мероприятия | | | | |
| 1.1. | Разработка нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность МБОУ «Гимназия №2» | Сентябрь 2025 Постоянно | Директор, заместитель директора по УВР, НМР, ВР | Обеспечение условий для обучения и воспитания |
| 1.2. | Организация консультационного сопровождения деятельности учителейпредметников, организация наставничества | Постоянно | Заместитель директора по УВР, НМР, ВР, руководители кафедр | Сформирована эффективная консультационная служба, обеспечивающая поддержку педагогов гимназии в области повышения качества образования |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|------|--|---------------------------------------|--|--|
| 1.3. | Проведение мониторинговых обследований на школьном уровнях, направленных на: - анализ динамики показателей качества преподавания в гимназии; - комплексную оценку условий деятельности управленческого и педагогического потенциала гимназии | Ежегодно по плану ВСОКО | Заместитель директора по УВР, НМР, ВР | Достижение положительной динамики качества образования |
| 1.4. | Круглые столы в рамках заседаний кафедр «Организация работы с обучающимися, имеющими низкие результаты обучения», «Использование результатов мониторинговых исследований для повышения качества образования. Отчет учителей, показавших низкие результаты» | По плану методической работы гимназии | Заместитель директора по НМР, руководители кафедр, учителя – предметники | |
| 1.5. | Разработка методических рекомендаций по итогам мониторинговых исследований качества образования | 2 раза в год (декабрь, май) | Заместитель директора по НМР, старший методист, учителя – предметники | Методические рекомендации |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| 1.6. | Организация и проведение педагогических советов по вопросам повышения качества образования гимназии на основе комплексного анализа учебной деятельности | По итогам четверти | Заместитель директора по УВР | Получение объективной информации о динамике успеваемости, выработка стратегии повышения качества образования гимназии |
| 2. Мероприятия по развитию кадрового потенциала руководящих и педагогических работников школы | | | | |
| 2.1. | Организация участия в повышении квалификации руководителей и педагогических работников гимназии (курсы, семинары, вебинары) | Постоянно | Заместитель директора по НМР, заместитель по информатизации, учителя – предметники | Обеспечены условия для обучения руководителей и педагогов на курсах повышения квалификации |
| 2.2. | Участие в муниципальных семинарах, мастерклассах, заседаниях ГМО по вопросам качества образования (итоговая аттестация, использование современных технологий обучения, проектирование современного урока и т.п.) | По плану методической работы, в течение года | Заместитель директора по УВР, НМР, ВР, руководители кафедр, учителя – предметники | Повышение качества преподавания и качества обучения за счёт использования современных методов и технологий обучения |
| 2.3. | Практикумы, мастер-классы по выполнению заданий повышенной трудности КИМов ОГЭ и ЕГЭ по предметам | По плану методической работы, в течение года | Заместитель директора по УВР, учителя – предметники | Повышение профессиональных, предметных компетенций педагогов |
| 2.4. | Повышение профессиональной компетентности учителей предметников через участие в профессиональных конкурсах (в очной, дистанционной форме) | В течение года | Заместитель директора по УВР, НМР, ВР, учителя – предметники | Участие в конкурсах, проектах |

| | | | | |
|------|---|------------------------------|--|--|
| 2.7. | Вовлечение молодых педагогов гимназии в деятельность ГМО и гимназических кафедр | По плану методической работы | Заместитель по НМР, учителя – предметники | Совершенствование методической работы молодого учителя, повышение профессионального уровня |
| 2.8 | Организация внутришкольного повышения профессиональной компетентности педагогов через проведение семинаров, мастер-классов, тренингов | По плану МР | Заместитель по НМР, учителя – предметники, руководители кафедр | Повышение уровня профессиональных компетенций педагогов |
| 2.9 | Организация наставничества для молодых педагогов, испытывающих методические затруднения. | По плану МР | Заместитель по НМР, учителя – предметники, руководители кафедр | Повышение уровня профессиональных компетенций педагогов |
| 2.10 | Еженедельные вебинары для учителей | Еженедельно | Заместитель по НМР, учителя – предметники, | Повышение уровня профессиональных компетенций педагогов |

| | | | | |
|------|---|----------|--|---|
| | | | руководители кафедр | |
| 2.11 | Участие в мероприятиях по вопросам формирования и оценки ФГ (план на 2024 – 2025 уч.г.) | По плану | Заместитель по НМР, учителя – предметники, руководители кафедр | Повышение уровня профессиональных компетенций педагогов |

| | | | | |
|--|--|-----------------|--|---|
| 2.12 | Участие в мероприятиях по повышению объективности оценки образовательных результатов, обучающихся (план на 2025 – 2026 уч.г.) | По плану | Заместитель по НМР, учителя – предметники, руководители кафедр | Повышение уровня профессиональных компетенций педагогов |
| 3. Мероприятия по выравниванию возможностей доступа обучающихся к современным условиям обучения и образовательным ресурсам в соответствии с ФГОС ОО | | | | |
| 3.1. | Создание банка данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении | Октябрь 2025 г. | Заместитель директора по УВР, НМР, ВР, учителя – предметники | Уменьшение количества учащихся, испытывающих трудности в обучении |
| 3.2. | Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов, обучающихся по предметам | В течение года | Заместитель директора по УВР, НМР, ВР, учителя – предметники | Планы работы с одарёнными и слабоуспевающими детьми |
| 3.3. | Создание развивающей образовательной среды, развитие материально – технической базы гимназии | Постоянно | Заместитель директора по УВР, НМР, ВР, учителя – предметники | Пополнение материально – технической базы гимназии в соответствии с ФГОС ОО и СанПиН. |
| 3.4. | Стимулирование и поддержка участия обучающихся гимназии в конкурсах и межшкольных проектах на муниципальном и региональном уровнях | Постоянно | Заместитель директора по УВР, НМР, ВР, учителя – предметники | Мероприятия, направленные на повышение качества образования |
| | | | | |
| 4. Мероприятия по развитию сетевого взаимодействия и партнерства | | | | |

| | | | | |
|------|---|-----------------|--|---|
| 4.1. | Заключение партнерских договоров с учреждениям дополнительного образования ВГО, Богоявленским Собором, ТГСХА, Морским институтом С-П. | Постоянно | Директор | Организовано информационно-методическое сотрудничество |
| 4.2. | Участие в городских мероприятиях по обмену опытом между школами ВГО. | По плану работы | Заместитель директора по УВР, НМР, ВР, учителя – предметники | Организовано профессиональное взаимодействие по обмену опытом и распространению эффективных практик |
| 4.3. | Организация дистанционных семинаров с использованием онлайн-технологии с вузами ПК, в рамках проекта «Школа цифрового века». | Ежегодно | Заместитель директора по УВР, НМР, ВР, учителя – предметники | Повышение информационнокоммуникационной культуры педагогов |